

入院のご案内

本冊子をご退院日まで大切にお持ちください



〒890-0062 鹿児島県鹿児島市与次郎1丁目7-1

TEL 099-230-0100 FAX 099-230-0101

米盛病院24時間救急相談ダイヤル #7099



理念

まわりの人たちの幸せな笑顔が、私たち職員の喜びです。

基本方針

- ・ 全職員が専門性を真摯に追求し、心の通い合う高度・良質の医療・介護をめざします。
- ・ 患者さん・利用者さんの意思を尊重し、わかりやすく説明して、心からの満足を得られるように努力します。
- ・ 『和』をもって、明るく、楽しく、夢のある職場づくりをめざします。

患者さんの権利

- ・ 最善かつ安全な医療を継続して受ける権利を有します。
- ・ 自己に関する医療情報を納得のいくまで説明を受ける権利を有します。
- ・ 自己の診療について自己の意思に基づいて自由に選択・決定する権利を有します。
- ・ 自己の病状や治療方針について、主治医以外の医師の意見（セカンドオピニオン）を求める権利を有します。
- ・ 人間としての尊厳を守られ、かつ、個人情報を保護される権利を有します。

患者さんの責務

- ・ 最善かつ適切な診療を行うために、自身の健康状態に関する情報を可能な限り正確に提供する責務があります。
- ・ 安全で質の高い医療を受けるために、自身の健康状態を理解し、治療に協力する責務があります。
- ・ 診療を円滑に行うために、病院の規則を守り、他の患者さんの治療や療養生活に配慮する責務があります。

子どもの患者さんの権利

子どものみなさんへ



◀ 大人の皆さんへの
解説はこちらから

米盛病院は、みんなの命がまもられ、元気に成長できるように、ここにある約束を大切にします。

もし、あなたが、これから書いてあることに質問があったり、書いてあるとおりにないと思ったりしたときには、いつでも、お医者さんや看護師さん、あなたの家族など、おとなに相談してください。

- ・ 病気やからだに不自由なことがあってもなくても、あなたは差別されず、ひとりの人として大切にされ、あなたらしく生きることができます。
- ・ 病院では、お医者さんや看護師さんなど、まわりのおとなに「あなたにとっていちばんいいこと」を考えてもらえます。また、自分の健康をまもり、からだの悪いところを治すためにはどうしたらいいかを教えてもらえます。
- ・ まわりのおとなに、自分の気持ちや意見を聞いてもらえます。希望がかなえられないときには、なぜかなえられないかをきちんと教えてもらえます。
- ・ できるだけ、家族などあなたが安心できる人にいっしょにいてもらうことができます。
- ・ あなたのからだや病気のことが、あなたの許可なく、ほかの人に伝わらないようにしてもらえます。
- ・ 病気のときでも、体調にあわせて遊んだり勉強したりすることができます。
- ・ 病院にいても退院したあとも、あなたはいつでも、どこにいても、ここからが健康であるように、支えてもらうことができます。

個人情報保護について

社会医療法人緑泉会 米盛病院では、患者さんの個人情報を以下の目的で利用し、個人情報の保護に関する法律および個人情報保護規程に基づき、個人情報のための適切な体制のもと、個人情報の適正な管理を行っています。

1. 医療提供のための利用

- (1) 患者さんに提供する医療サービス
- (2) 他の病院、診療所、助産所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等との連携
- (3) 他の医療機関等からの照会への回答
- (4) 患者さんの診療等のため、外部の医師等の意見・助言を求める場合
- (5) 検体検査業務等、臨床に関する業務委託
- (6) 入院患者さんの寝具及び被服等の提供に関する業務委託
- (7) ご家族等への病状・心身の状況説明
- (8) その他、患者さんに提供する医療サービスの付随的業務に関する利用

2. 診療費等請求のための事務

- (1) 医療保険事務、その他の保険給付事務
- (2) 保険事務の委託
- (3) 審査支払機関へのレセプトの提出
- (4) 審査支払機関又は保険者からの照会への回答
- (5) その他、患者さんの医療保険に関する事務業務での利用

3. 当院の管理運営業務

- (1) 入退院等の病棟・施設管理
- (2) 会計・経理
- (3) 医療安全等に関する事項の報告
- (4) 当該患者さんの医療サービスの向上
- (5) 院内医療実習等において行われる実習への協力
- (6) 医療の質の向上を目的とした症例研究
- (7) 医療従事者の育成・資質向上に向けた教育・研修、臨床研修医の指導
- (8) 医療の質の向上・安全確保・事故対応及び未然防止等のために行われる、第三者機関に対する報告
- (9) 医療サービスや業務の維持・改善のための利用
- (10) 外部監査機関への情報提供
- (11) その他、患者さんに関する管理運営面の業務での利用

4. その他の目的による利用

- (1) 事業者等から委託を受けた健康診断等に関する、事業者等への結果通知
- (2) 医師賠償責任保険等に関する、専門の団体や、保険会社等への相談・届出等
- (3) 個人情報を匿名化した上での学会・研究会、他医療機関等との勉強会、専門医制度等に関する利用
- (4) 法令等に基づく関係機関及びその委託を受けた業務機関への提出等
- (5) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要があり、ご本人の同意を得ることが困難である場合の利用

- ・ 上記のうち同意しがたい事項がある場合には、その旨を担当窓口までお申し出ください。
- ・ お申し出がないものについては、同意していただいたものとして取り扱わせていただきます。
- ・ これらのお申し出は、後からいつでも撤回、変更等を行うことができます。
- ・ 個人情報保護規程に基づく個人情報の開示等のお申し出につきまして、何らかの理由で応じられない場合にはその理由をご説明するよう努めます。

【担当窓口】個人情報保護委員会事務局 TEL 099-230-0100（代表）

説明と同意について

わかりやすく説明することに努めます。ご不明な点や疑問などございましたら、ご同意（署名によるご同意が必要となる書類もございます）をいただく前に、お近くの職員までお気軽にお尋ねくださいようお願いいたします。また、主治医から病状や治療方針について説明を受けられたのち、より納得のいく医療を選択するために主治医以外の医師の意見を聞かれない場合は、セカンドオピニオンに必要な診療情報提供書や検査データ等の資料をご用意いたします。

医療従事者の研修について

米盛病院は将来の地域医療を支える医療従事者の育成を目的に、各職種の研修（研修医や救急救命士など）を受け入れています。指導医の指導・監督のもと、研修を受けている医療従事者が外来や病棟で診療や処置を行うことがございます。趣旨をご理解いただき、ご協力をいただけますようお願い申し上げます。

医薬品安定供給に資する取り組みについて

医薬品の安定供給に向けた取り組みとして、特定の医薬品の供給が不足した場合には、治療計画の見直しを行う等、適切に対応する体制を整備しております。医薬品の供給状況・供給不足が生じた場合は、患者さんへ投与する医薬品が変更となる可能性がございます。変更にあたって、ご不明点やご心配な事等がございましたら、当院職員までご相談ください。



- ・ 地域支援・医薬品供給対応体制加算、バイオ後続品使用体制加算に係る届出を行っております。当院では、厚生労働省の後発医薬品促進の方針に従い、患者さんの負担軽減や医療保険財政の改善に資するものとして、後発医薬品（ジェネリック医薬品）やバイオ後続品の使用に積極的に取り組んでいます。そのため、当院で使用する薬剤は後発医薬品やバイオ後続品になることがあります。
- ・ 後発医薬品やバイオ後続品の採用にあたっては、品質確保・安全性に関する情報提供・安定供給等、当院の定める基準を満たし、有効かつ安全な製品を採用しております。

医薬品安定供給に資する取り組みについて、ご理解とご協力をお願い申し上げます。

目次

P6 入院のまえに

- ① 入院の手続き
- ② 入院生活に必要なもの
- ③ 禁煙について

P7 入院生活について

- ① お食事
- ② お飲み物
- ③ 入浴
- ④ 消灯時間
- ⑤ 携帯電話のご利用に関するお願い
- ⑥ 付き添い
- ⑦ ご面会
- ⑧ ベッドサイドサービス (テレビ・冷蔵庫)
- ⑨ 洗濯 (コイン式)

P9 入院生活でのお願い

- ① お守りいただきたいこと
- ② 急性期医療に関するご理解とご協力のお願い
- ③ 転倒転落防止について
- ④ 患者さんの安全対策について

P11 入院診療費と個室料

- ① 入院診療費の算定方法について
- ② お支払について
- ③ 個室料について

P13 退院について

- ① 退院の手続き
- ② 診断書・証明書の発行について

P13 院内サービス・施設のご案内

- ① 患者さん相談窓口のご案内
- ② インプラントカードの発行について
- ③ 駐車場のご利用について
- ④ フロアマップ
- ⑤ 交通アクセス・近隣地図

入院のまえに



① 入院の手続き

入院日（当日）は、指定の時間に**東棟1階「総合案内」**までお越しください。

《 入院手続きの際に、確認させていただく書類 》

☐ 診察券	☐ マイナ保険証 (もしくは資格確認証)	☐ 紹介状 (他医療機関などからの紹介状)
☐ 介護保険証	☐ 身体障害者手帳	☐ 特定疾患受給者証
☐ 限度額適用認定証 / 限度額適用・標準負担額減額認定証 (マイナ保険証をお持ちでない方)		
☐ 退院証明書 (3カ月以内に他医療機関への入院歴がある方)		
☐ 入院誓約書兼保証書 (入院当日にご記入いただきます)		

《 入院手続きの際に、ご提出いただく書類 》

☐ ベッドサイドサービス利用申込書	☐ アレルギー問診票
--	-----------------------------------

- ・ 労務災害・公務災害の場合は、事業主または該当官署の発行する証明書をご用意ください。
- ・ 特別な申請（生活保護など）が必要な場合は、**東棟1階「総合受付」**までお早めにご相談ください。

② 入院生活に必要なもの

《 ご準備いただくもの 》

☐ お薬 (服用中のお薬)	☐ お薬手帳	☐ 履物 (履きなれた運動靴)
---	-------------------------------	---



- ・ **防犯上、多額の現金や貴金属はお持ちにならないようお願いいたします。紛失された場合、当院は一切の責任を負いかねます。**
- ・ 乾燥や皮膚トラブル予防のため、普段使用されている保湿剤（クリーム・ローションなど）がございましたらお持ちください。
- ・ 一部の日用品は東棟1階ファミリーマートでもご購入いただけます。

《 入院セットについて 》

- ・ 当院では、患者さんの快適な入院生活をお手伝いするため、患者衣セット・オムツセット・日用品セット（コップ・歯ブラシ・ティッシュなど）・飲料プランを有料でご用意しており、原則として入院される患者さんへご利用をお願いしております。詳しくは別紙にてご案内いたします（当院委託業者とのご契約になります）。
- ・ お持ちのものには、お名前（フルネーム）のご記入をお願いいたします。

③ 禁煙について

- ・ 当院建物内および敷地内は**禁煙**です。
- ・ 手術を予定されている患者さんで喫煙の習慣がある方は、**合併症予防のため、手術が決まりましたら禁煙をお願いいたします。**



入院生活について

① お食事

- ・ お食事は、医師の指示のもと患者さんの病状に応じて調整しております。
- ・ お食事の時間は【朝食】7時30分ごろ、【昼食】12時ごろ、【夕食】18時以降です。患者さんの検査・手術時間、病状によって配膳・下膳時間が前後する場合がございます。
- ・ お食事に制限やアレルギーがある患者さんは、医師または看護師までお知らせください。
- ・ 生ものや調理後長時間経過した食べ物（差し入れなど）は、食あたりの原因となる可能性がございますのでご遠慮ください。

② お飲み物

- ・ お飲み物をお持ち込みいただくか、以下をご利用ください。なお、ご移動が難しい方は、スタッフが対応いたしますのでお気軽にお声がけください。

ー ファミリーマート （東棟1階）

ー 病棟内の自動販売機 （東棟7階、西棟1階・6階）

ー 入院セットの飲料プラン

※回復期リハビリテーション病棟（西棟）には、入院患者さん向けにウォーターサーバーを設置しております。

- ・ 医療上の配慮が必要な患者さんには、とろみ剤のご提供を行っております。

③ 入浴

- ・ 各病棟にシャワー室が設置されています。入浴時間は8時30分～17時（30分／人）です。利用方法はご入院後に看護師より説明いたします。
- ・ 病状により入浴ができない場合がございます。



④ 消灯時間

- ・ 消灯時間は21時30分です。

⑤ 携帯電話のご利用に関するお願い

携帯電話は病院内でご使用いただけます。他の患者さんもいらっしゃいますので、許可エリア内でご使用くださいますようお願いいたします。



⑥ 付き添い

当院では、原則として付き添いは必要ございません。病状やその他の理由によっては、主治医の許可のもと付き添いいただける場合もございます。

⑦ ご面会

※感染症の流行状況などにより、面会の時間や方法等が変更になる可能性があります。最新の情報につきましては、当院ホームページをご確認いただくか、スタッフまでお気軽にお尋ねください。

面会時間は14時～17時です。ICU・HCUのご面会はスタッフまでご相談ください。

- ・ 面会制限をご希望の患者さんは看護師までお知らせください。
- ・ 病室がお分かりにならない場合は、東棟1階「総合案内」にてお尋ねください。患者さんの病状によっては、ご面会をご遠慮いただく場合がございます。
- ・ 他の患者さんもいらっしゃいますので、長時間・多人数のご面会をご遠慮ください。
- ・ ご面会の際のお見舞いの品や現金などは、当院スタッフがお預かりすることはできません。あらかじめご了承ください。
- ・ アレルギーや感染予防の観点から、生花のお持ち込みは、原則ご遠慮ください。
- ・ 感染症が疑われる症状（発熱・咳・下痢など）のある方は、ご面会をご遠慮ください。
- ・ サージカルマスク・不織布マスクの着用をお願いいたします。
- ・ 入館される際は、細やかな手洗い・手指衛生にご協力ください。
- ・ 当院の指示に従ってご面会ください。



⑧ ベッドサイドサービス(テレビ・冷蔵庫)



- ・ テレビ・冷蔵庫は各ベッドサイドに設置されています。
- ・ 1日あたりの利用料金は【テレビ】220円（税込）、【冷蔵庫】220円（税込）です。利用開始日から毎月末もしくは退院日までを計算し、入院診療費とあわせて請求いたします。テレビはカード式ではございません。視聴時間にかかわらず利用料金が発生いたします。
- ・ テレビを視聴される際は、他の患者さんもいらっしゃいますので、テレビ用イヤホンをご利用ください。東棟1階ファミリーマートでも販売しています。

⑨ 洗濯（コイン式）

- ・ 洗濯機・乾燥機は、東棟4階・5階・6階・7階・8階および西棟6階に設置してございます。使用時間は9時～20時までです。
- ・ 料金は【洗濯機】約40分 200円（洗い・すすぎ・脱水までの一工程）、【乾燥機】30分ごとに100円です。
- ・ 両替機の設置はございませんので、両替が必要な方は東棟1階「総合受付」までお声かけください。

入院生活でのお願い

① お守りいただきたいこと

- ・ 病院内の設備や備品は大切にご使用ください。破損、紛失などがあった場合は実費で弁償していただく場合がございます。
- ・ 当院建物内および敷地内での喫煙、飲酒は固くお断りいたします。
- ・ 多額の所持金や危険物（ハサミ・ナイフなど）の持ち込みはご遠慮ください。貴重品は、盗難防止のため病室内の金庫にて患者さんご自身で管理されてください。破損・紛失が生じても当院で責任は負いかねます。
- ・ 原則、入院中に外出・外泊をすることはできません。やむを得ない理由で外出・外泊を希望される場合は、主治医の許可および届出用紙の提出が必要です。外出中・外泊中の事故などは、患者さんの責任のもと、十分ご注意ください。
- ・ 原則、入院中に他医療機関を受診することはできません。やむを得ない理由で他医療機関の受診が必要な場合は、主治医または看護師までご相談ください。
- ・ 患者さん・ご家族から医師や職員へのお心づけ・贈り物はお断りしております。ご準備いただきましてもお受け取りいたしかねますので、予めご了承ください。
- ・ 以下については、主治医の許可が必要です。予めご了承ください。

☐ 指定された薬以外の服薬 ☐ 入浴・調髪 ☐ 散歩・運動 ☐ 病院食以外の飲食

② 急性期医療に関するご理解とご協力のお願い

当院では救急車を多数受け入れています。緊急入院が必要な患者さんの病床を確保するため、以下の内容についてご理解とご協力をいただきますようお願いいたします。



- ・ 患者さんの病状によって、病室の移動、入院予定期間の変更、他医療機関への転院、退院などについて急なご相談やお願いを申し上げます場合がございます。予めご了承ください。
- ・ 転院のご希望がある場合は、ご入院当初でお知らせください。

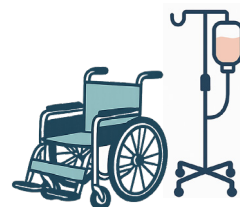
③ 転倒転落防止について

ご入院中の思いがけない転倒転落を防ぐために、以下の内容にお気をつけください。

- ・ 足のサイズにあった運動靴（スリッパやサンダルは避けてください）をご準備ください。
- ・ ベッドへの乗り降りは必ずベッド柵をご利用ください。ベッド上で不安定な体勢のまま何かの作業をすることは危険です。おやめください。



- ・ 車椅子への乗り降りの際は、必ずブレーキをかけ、ステップの上には立たないようにしてください。
- ・ キャスターがついていて動きやすいオーバーテーブルや点滴台などに体重をかけることは危険ですのでおやめください。
- ・ 消灯後や内服後など移動に不安のある場合や疲労感や体調の変化を感じた場合は、ご無理をなさらず、ナースコールにてお知らせください。
- ・ 患者さんの安全を保つため、やむを得ず離床センサーマットの設置や身体抑制を行う場合もございます。



④ 患者さんの安全対策について

以下の内容についてご理解とご協力をいただきますようお願いいたします。

《 病院規則の順守について 》

医療行為に関しては医師、看護師およびその他職員の指示に従ってください。また、以下の行為により信頼関係に基づく適切な診療を行うことができない場合、退院もしくは敷地内からの退去を勧告することがございます。

- ・ 暴行行為、脅迫行為、威嚇行為
- ・ 長時間にわたる不当な面談要求、執拗な説明要求
- ・ セクシュアルハラスメント行為、その他迷惑行為
- ・ 当院建物内および敷地内における、喫煙および飲酒



《 お名前の確認について 》

- ・ ご本人確認のため当院職員よりお名前を伺うことがございます。その際は、フルネームでお名前をお答えいただきますようお願いいたします。
- ・ 点滴ボトルや内服薬、入院時に装着するネームバンドなど、表記されているお名前をご確認ください。誤りがある場合は看護師までお知らせください。



《 意思表示について 》

医療行為（宗教観を含めた輸血や臓器提供など）に関して、意思表示がある場合は、明確にお示しください。なお、急変が生じた場合は救命を優先いたします。患者さんの意思が明確で有効な場合はその意思を尊重いたしますが、不明確な場合はご家族の意向を伺います。予めご了承ください。

《 病状説明について 》

主治医による病状説明については、聞き漏れなどを防ぐため、出来る限りご家族同伴の上で説明を受けられてください。別途主治医による説明を希望される場合は、日程を調整いたしますので看護師までお知らせください（日程については、当院から急なご相談をさせていただく場合もございます。予めご了承ください）。

入院診療費と個室料

① 入院診療費の算定方法について

- ・ 当院の入院診療費の算定方法は、DPC（診断群分類別包括評価）方式です。
- ・ 労務災害、公務災害、自賠責保険（交通事故）などの場合は、出来高方式での計算となります。
- ・ 食事代、個室料、その他保険外負担項目に関する料金は別途請求させていただきます。

DPC方式の算定方法

診断群分類ごとに設定された包括分と出来高を合わせて算定

II

包括分：DPC（診断群分類）ごとの
1日あたりの包括点数 × 入院日数

+

出来高：手術・麻酔料、リハビリ料、指導管理料、退院時持ち帰り薬剤、一部の処置・検査

② お支払について

- ・ 入院診療費につきましては、毎月末に締切り、翌月11日頃に請求書をお渡しいたします。**毎月20日までに**東棟1階「総合受付（会計窓口）」または自動精算機にてお支払いください。
- ・ 会計窓口の受付時間は、平日8時30分～18時（土・日・祝日は17時まで）です。



会計窓口の混雑状況

8時30分～13時	13時～15時	15時～18時
大変混み合っています	やや混み合っています	比較的空いています

- ・ 退院月につきましては、退院日当日に請求書を作成いたします。退院日に東棟1階「総合受付（会計窓口）」にてお支払いください。概算は事前にお知らせ致します。※事前のお知らせができかねる場合がございます。事前のお知らせを希望される患者さんは前もって受付にご相談ください。
- ・ お支払いは、現金またはデビットカード、以下クレジットカードがご利用いただけます。JCB・VISA・MasterCard・UFJCard・MUFGCARD・AMERICAN EXPRESS・UnionPay

《 高額療養費 》

高額療養費は、1カ月（1日から末日まで）で医療費の自己負担額が高額になった場合、一定の金額（自己負担限度額）を超えた分を支給する制度です。ただし、食事代、個室料、その他保険外負担項目は対象となりません。

70歳未満の方であれば**限度額適用認定証**、70歳以上の方であれば**限度額適用・標準負担額減額認定証**を入院手続き時にご提示いただくことで、会計時の窓口負担が軽減されます。ご不明な点がございましたら、東棟1階「総合受付（会計窓口）」までお尋ねください。

③ 個室料について

当院は、4床室のほかに、より快適な療養環境として個室もご用意しております。
 個室をご希望の際は、お気軽に入退院支援課や看護師へお申し出ください。
 （個室の空き状況によっては、ご希望通りにご案内できない場合がございます）

- ※ ご希望により個室を利用される場合、ベッドサイドサービス(テレビ220円、冷蔵庫220円)は無料となります。
- ※ 個室料は、1日あたりの金額(税込)です。
- ※ 室内写真は一例です。

特別個室 55,000円 2室(東棟8階)



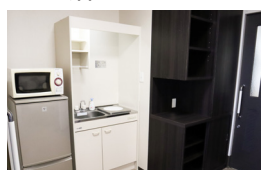
浴室



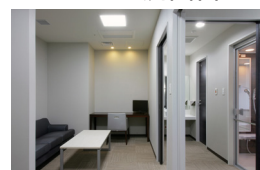
トイレ



洗面台

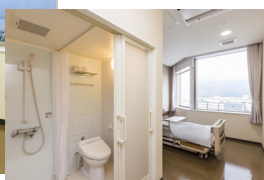


キッチン



休憩室

個室 16,500円 13室(東棟6階/6室・東棟7階/6室・東棟8階/1室)

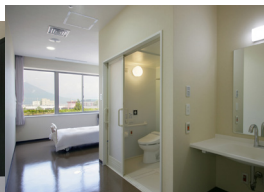


シャワーユニット
(シャワー・トイレ)



洗面台

個室 11,000円 4室(東棟4階北・南 / 各2室)



シャワーユニット
(シャワー・トイレ)

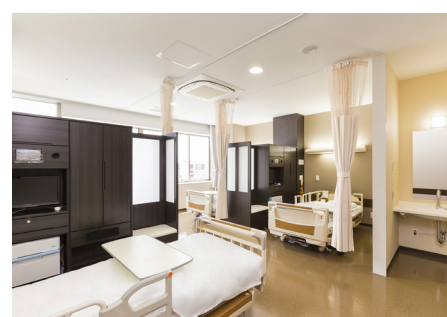


洗面台

2床室 2,200円 5室(西棟2・3・4・5階・東棟4階北 / 各1室)



4床室 個室料なし



退院について

① 退院の手続き

- 退院には主治医の許可が必要です。退院の許可がでましたら、病棟スタッフの説明にそって退院の手続きを行ってください。
- 退院日当日は、東棟1階「総合受付（会計窓口）」にて退院証明書をお受け取りになり、会計窓口または自動精算機にてご精算ください。
- 退院の時刻は、**原則午前10時**です。検査や治療などの状況によっては、退院時刻が前後する場合がございます。
- タクシーの手配やお荷物の運搬のお手伝い、宅配便のご利用が必要な患者さんは、東棟1階「総合案内」までお知らせください。
- 退院時は病室にお忘れ物のないようお願いいたします。ご連絡のない場合は処分させていただきますので、ご了承ください。



② 診断書・証明書の発行について

- 診断書および証明書などの発行は有料です。作成には約10日間お時間をいただきます。
- 発行をご希望される場合は、**東棟1階「総合受付（会計窓口）」（平日8時30分～17時30分、土・日・祝日は17時まで）**までお声をおかけください。
- 各種書類の郵送をご希望の場合は、発行料金と切手代を事前にお支払いいただきます。
- 生命保険診断書の依頼につきましては、退院日が決定しましたら東棟1階「総合受付（会計窓口）」へご依頼ください。



院内サービス・施設のご案内

① 患者さん相談窓口のご案内

医療上の相談や生活上および入院生活上のご不安など、様々なご意見やご相談をお伺いする窓口です。お気軽にお声をおかけください。※ 秘密は厳守いたします。

患者さん相談窓口の概要

対応時間	9時～18時（月～土）※祝日除く
場所	東棟1階医療相談室 ※ファミリーマート向かい
電話	099-230-0100（代表）
担当部署	連携室 地域連携相談担当

（例）ご相談内容

- 介護福祉等の制度について詳しく知りたい
- 療養生活で悩んでいる
- 退院後の生活が不安

- 東棟1階相談窓口にてお声をおかけいただくか、医療相談室前のインターホンにてお知らせください。
- お電話でのご相談もお受けしています。

② インプラントカードの発行について

《 インプラントカードとは 》

骨折やリウマチの固定のために使われるボルトや人工関節、人工骨頭など医療目的で広く扱われる器具の総称をインプラントと呼びます。器具の多くはチタン製のため、金属探知機などの検査で探知される可能性があります。当院では、そのような場面で説明手段としてご活用いただけるよう「インプラントカード」を発行しております。

※ インプラントカードに法的効力はございません。

《 インプラントカード発行となる対象手術 》

人工関節置換術、人工骨頭挿入術、脊椎固定術

- ご希望の患者さんには、インプラントカードを発行しております。上記の手術を受けられた方でご希望の方は、東棟1階「総合案内」までお声がけください。

③ 駐車場のご利用について



《 ご利用に関するお願い 》

- 当院駐車場は、外来患者さん・面会の方専用です。
- 入院患者さんの駐車場利用はお断りしています。ご家族などに送迎いただくか、公共交通機関のご利用をお願いいたします。

《 ご利用料金について 》

ご利用者	ご利用料金	備考
外来受診の患者さん・ご家族	無料	無料処理をご希望の場合は、東棟1階「総合案内」まで駐車券をお持ちください
当日入院・退院される患者さんのご家族		
当日手術を受けられる患者さんのご家族		
ご面会の方	2時間無料	2時間以降は有料となります（30分あたり100円）

※駐車券は出庫の際に必要となりますので、紛失されないようご注意ください。

④ フロアマップ

◀ 各階のご案内 ▶

R	ヘリポート
—	—
8階	病室801～、リハ室、洗濯室
7階	病室701～、リハ室、洗濯室、自動販売機
6階	病室601～、リハ室、洗濯室、公衆電話
5階	病室501～、HCU、洗濯室
4階	病室N401～、S401～、HCU、リハ室、洗濯室
—	—
2階	I C U、手術室、家族控室
1階 正面入口	総合案内、総合受付(会計窓口)、外来、検査室、医療相談室、シアトルズベストコーヒー、ファミリーマート(鹿児島銀行ATM)など

東棟

正面入口のご利用について

正面入口の解錠時間：8時～19時

※ 日・祝日は8時30分解錠です

※ 時間外の出入りは時間外出入口をご利用ください

西棟入口のご利用について

西棟入口の解錠時間：8時～17時30分

※ 日・祝日は終日施錠です

連絡通路のご利用について

東棟4階・西棟5階を繋ぐ連絡通路の解錠時間：
7時～21時

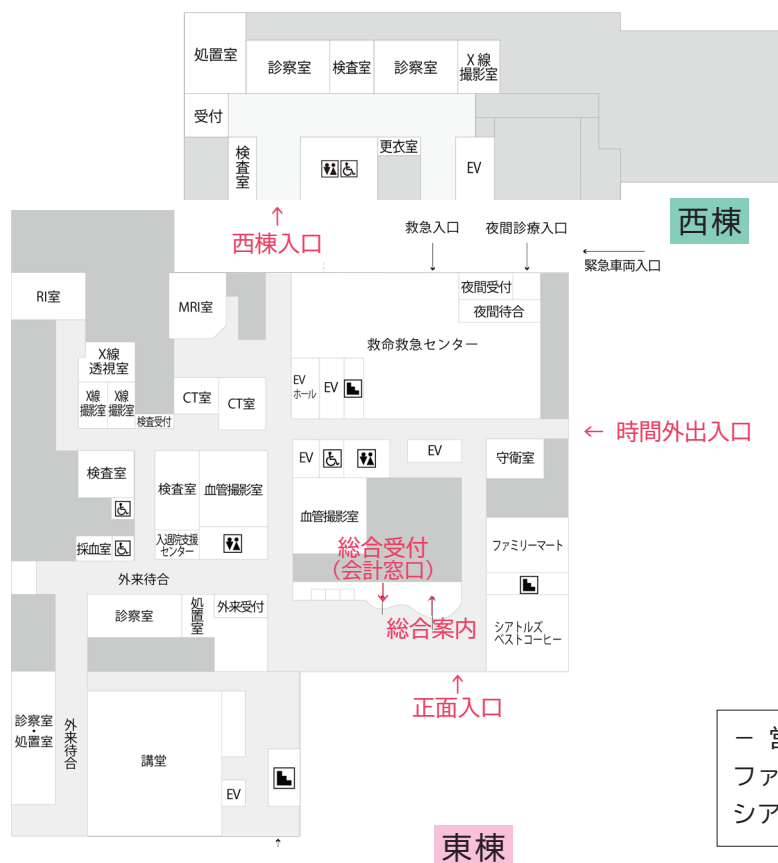
連絡通路



6階	リハ室、洗濯室、自動販売機
5階	病棟W501～
4階	病棟W401～
3階	病棟W301～
2階	病棟W201～
1階 西棟入口	外来、検査室、自動販売機など

西棟

◀ 1階フロアのご案内 ▶



西棟

← 時間外出入口

正面入口

東棟

— 営業時間のご案内 —

ファミリーマート：7時～21時

シアトルズベストコーヒー：8時～19時

⑤ 交通アクセス・近隣地図

≪ 高速道路をご利用の方 ≫

九州自動車道「鹿児島IC」で降り、与次郎方面に車で約15分

≪ 在来線・新幹線をご利用の方 ≫

「鹿児島中央駅」で下車。東口（桜島側）からタクシーで約10分

≪ バスをご利用の方 ≫

- ・鹿児島市営バス
「与次郎1丁目」下車 徒歩約1分
- ・鹿児島交通バス
「共月亭・米盛病院前」下車 徒歩約1分



皆さまからの温かいお言葉は、職員のやりがいや励みとなり、より良い医療の提供につながっています。

ご意見箱やGoogle口コミなどで皆さまの声をお聞かせください。



ご意見箱・Google口コミについて